

## **Resumen de lenguaje sencillo del hospital chino Política de Asistencia Financiera**

### **Obtener asistencia con su factura**

Esto es para cualquier persona que recibe servicios médicamente necesarios del Hospital Chino.

El Resumen de Lenguaje Simple, la Política de Asistencia Financiera y la Solicitud de Asistencia Financiera para obtener ayuda con su factura están disponibles en los siguientes idiomas: Inglés, Chino y Español. También podemos ayudarle con la traducción a otros idiomas.

### **¿Cómo califico para recibir asistencia financiera?**

Chinse Hospital se compromete a proporcionar asistencia financiera a pacientes calificados de bajos y pacientes que tienen un seguro que requiere que el paciente pague una parte significativa de su atención.

Puedes pedir ayuda con tu factura en cualquier momento durante tu visita o proceso de facturación. Durante el proceso de solicitud, se le pedirá que proporcione información sobre el número de personas en su familia, sus ingresos mensuales y otra información que ayudará al hospital a determinar su elegibilidad para asistencia financiera. También se le puede pedir proporcione un talón de pago o registros de impuestos para ayudar al Hospital Chino a verificar sus ingresos.

Después de enviar la solicitud, el hospital revisará la información y le notificará por escrito con respecto a su elegibilidad.

### **¿Cómo puedo solicitar asistencia financiera?**

Para obtener una copia gratuita de la Solicitud de Asistencia Hospitalaria China, la Política de Asistencia Financiera o este Resumen de Idiomas Simples, vaya- <https://www.chinesehospital-sf.org/billing-insurance>

Puede solicitar ayuda con su factura en persona, por correo o en línea. Puede solicitar ayuda con el proceso de solicitud y recoger o solicitar una solicitud por correo, un resumen en el idioma sencillo o una copia de la Política de Asistencia Financiera en El Hospital Chino, Servicios Financieros para pacientes, 845 Jackson Street, San Francisco, CA, 94133 llamando al 415/677-2314.

### **Atención de emergencia y médicamente necesaria**

Si califica para recibir ayuda con su factura, no se le cobrará más por atención de emergencia o médicamente necesaria que los montos generalmente facturados a los pacientes que tienen seguro bajo Medicare.

### **Actividades de recogida**

Usted o el garante pueden solicitar ayuda con su factura en cualquier momento durante el proceso de recolección poniéndose en contacto con Servicios Financieros del Paciente al 415/677-2314.

El Hospital Chino puede emplear esfuerzos de recolección razonables para obtener el pago de los pacientes. Las actividades generales de recolección pueden incluir la emisión de declaraciones del paciente, llamadas telefónicas y la remisión de declaraciones que se han enviado al paciente o garante. Las facturas que no se pagan 120 días después de la primera fecha de facturación pueden ser colocadas con una agencia de cobro. El Departamento de Facturación hospitalaria de China o las agencias de cobro no participarán en ninguna acción de cobro extraordinaria (según lo definido por la Política del Programa de Asistencia Financiera del Hospital Chino).

Las copias de la Política de Cobro de Deuda hospitalaria china [PC1] se pueden obtener de forma gratuita en el sitio web del Hospital Chino en <https://www.chinesehospital-sf.org/billing-insurance> .

---

[PC1] ¿Es lo mismo que la política de facturación y cobros de CH?